



## **Настоящие правила устанавливают порядок бронирования, поселение, проживания и предоставления услуг в отеле Red Room**

Правила проживания в отеле разработаны на основе Закона РФ «О защите прав потребителей» и «Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», утвержденных Постановлением Правительства РФ № 490 от 25 апреля 1997 года, (с изменениями и дополнениями от 02.10.1999, 15.09.2000)

1. В отеле Red Room действует суточный и почасовой тариф проживания, предназначенные для временного пребывания граждан в отеле на срок, согласованный с администрацией отеля. В зависимости от выбранного тарифа действуют соответствующие правила продления срока проживания.
2. По истечении согласованного и оплаченного срока проживающий обязан освободить номер по требованию администрации. Если был выбран суточный тариф, при желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору отеля не позднее, чем за 2 часа до расчетного часа – с 10 до 11 часов в зависимости от тарифа бронирования. При почасовом тарифе гость должен сообщить администратору отеля за 20 минут до окончания срока проживания. Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц.
3. Поселение (подселение) в отель граждан осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность проживающего. Услуги по размещению оказываются только гражданам, достигшим 18 лет.
4. В номере категории Standard одновременно могут находиться не более двух посетителей. В номерах остальных категорий количество гостей ограничивается шестью гостями, цена проживания не изменяется. Для этого посетителям необходимо предъявить паспорт на стойке регистрации.
5. При согласии гостя с действующими правилами отеля Red Room и оформлении проживания, договор на оказание гостиничных услуг считается заключенным.
6. Плата за проживание и услуги в отеле производится в рублях, наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления на расчетный счет по реквизитам, указанным в договоре или через систему бронирования на сайте отеля. Поселение в отель производится только после внесения гостем оплаты.
7. Плата за проживание взимается в соответствии с выбранным тарифом проживания, в соответствии с прейскурантом отеля Red Room, действующим на момент заселения.
8. Вне зависимости от вида поселения, в случае задержки выезда гостя после расчетного часа на срок более 15 минут-производится почасовая оплата согласно действующим тарифам.
9. В случае отказа гостя от проживания или сокращения срока проживания администрация вправе удержать из внесенной гостем оплаты сумму в размере стоимости проживания, согласно действующему тарифу «День», в соответствии с категорией забронированного номера. Данная сумма является платой за резервирование номера на имя гостя на весь период его проживания.
10. Администратор вправе потребовать от гостя освобождения номера или оплаты продления по истечении оплаченного времени.

11. Не допускается использование номеров отеля Red Room для оказания/получения платных сексуальных услуг.
12. Отель Red Room оказывает гостю дополнительные услуги за плату в соответствии с перечнем и прейскурантом на дополнительные услуги, действующим в отеле на момент проживания.
13. Отель Red Room не несет ответственности за сбои в работе городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения).
14. Проживающий обязан:
  - соблюдать установленный в отеле Red Room порядок проживания и чистоту;
  - в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «Об административной ответственности за нарушение тишины и покоя граждан в ночное время на территории Санкт-Петербурга» от 12.01.2004 года № 793-2, соблюдать тишину в ночное время с период с 23.00 до 7.00 часов;
  - строго соблюдать правила пожарной безопасности;
  - исключать возможность возникновения в номере инфекции;
  - нести ответственность за действия приглашенных к себе в номер посетителей;
  - своевременно и в полном объеме оплачивать все представленные отелем дополнительные услуги;
  - возместить ущерб, в случае утраты или повреждения имущества, а также нести ответственность за иные нарушения. Оценка нанесенного ущерба производится на основании прейскуранта цен на порчу имущества. Факт порчи имущества и возмещение его стоимости оформляется актом, который составляется в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны;
  - по окончании срока проживания сдать номер администратору и произвести полный расчет за предоставленные услуги.
15. Администрация оставляет за собой право отказывать в поселении, если посетитель не может подтвердить совершеннолетие своих гостей, и в иных случаях без объяснения причин.
16. В соответствии с ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ, курение в номерах и на территории отеля категорически запрещено.
17. Администрация не несет ответственности за утрату ценных вещей гостя, находящихся в номере, при нарушении им порядка проживания в отеле, а также за сохранность несланных на хранение в сейф документов, денег, ценных бумаг, вещей, драгоценностей, оставленных в номере. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, и место его пребывания неизвестны, администрация обязана заявить о находке в полицию.
18. Администрация не несет ответственности за противоправные действия проживающих в отеле. В случае, когда такие действия ведут к возникновению угрозы, причинения вреда, нанесению ущерба проживающим в соседних

номерах или гражданам, проживающим в доме, администрация вправе вызвать правоохранительные органы для урегулирования конфликта. Компенсация ущерба в данном случае возлагается на виновных в противоправных действиях проживающих.

19. Администрация отеля оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами